



Foglio di istruzioni – Resi

Cari clienti,

la merce resa viene trattata entro 30 giorni dal ricevimento.

Ordini speciali e accessori di informatica (ad es. cartucce per stampanti, toner, ecc.) vengono trattati separatamente e, a causa degli elevati dispendi amministrativi, per il loro trattamento possono esigere fino a 60 giorni dalla restituzione.

- Accessori di informatica difettosi (toner, drum, nastri ecc.) vengono rimborsati solo con acclusa la descrizione precisa del difetto e una stampa dimostrativa / di prova.
- Toner ordinati presso di noi prima degli ultimi 3 mesi non vengono rimborsati o vengono rimborsati solo in parte.

Per tutte le merci rese, riceverete una comunicazione che indicherà se la merce verrà rimborsata oppure no (con motivazione).

Vi preghiamo di tener presente quanto segue:

- Non inviare ordini assieme alla merce resa.
- Allegare una copia della bolla di accompagnamento oppure utilizzare il modulo di reso presente sulla nostra homepage.
- In caso contrario, verranno calcolate spese amministrative pari al 10% del valore della merce, minimo CHF 10.00.
- Indicare il motivo della restituzione.
- Descrivere con precisione l'articolo difettoso. Se possibile, all'invio di toner e cartucce per stampanti accludere una stampa dimostrativa.
- Può essere rimborsata solo la merce nella confezione originale e in perfetto stato.
- In caso di resi pervenuti dopo 30 giorni dall'ordine, calcoliamo spese amministrative ammontanti al 10% del valore della merce, minimo CHF 10.00.
- Indicare in modo chiaro le riparazioni. Queste verranno inviate da noi al reparto riparazioni.
- Se siete in attesa di una fornitura per mezzo di un nostro autista, potete consegnare a lui la merce che volete restituire.
- Se venite riforniti tramite posta, per favore rivolgetevi al nostro Servizio clienti.
Tel. 052 320 20 20

Grazie per il vostro supporto. In caso di domande, restiamo a vostra completa disposizione.

Cordiali saluti

Il vostro team Management della qualità

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|--|--|
| | | | | |
| Sulla bolla di accompagnamento, segnare con crocetta o indicare il motivo della restituzione. | Solo in caso di spedizione a mezzo posta: chiamare il Servizio clienti e richiedere l'etichetta per il reso. Questa verrà poi inviata in PDF. | In caso di spedizione a mezzo posta: inserire nel pacco la bolla di accompagnamento assieme all'articolo difettoso e incollare all'esterno l'etichetta per il reso. Tramite autista: mettere la bolla di accompagnamento assieme all'articolo difettoso nella Logbag o nel Logbox. | La restituzione può avvenire: <ul style="list-style-type: none"> • per posta • con Punto Pacco (Päcklipunkt) • tramite un nostro autista. | Una volta ricevuta la merce, verrà esaminato l'articolo e redatta una nota di accredito. |